



NLM- barnehagene AS
avd. Tinnesmoen barnehage
Huvstadsgt 6b

3675 NOTODDEN

Vår ref.:
11/1218

Arkivkode:
A10 & 58
2182/13

Deres ref.:

Dato:
06.03.2013

VEDTAK OG RAPPORT ETTER TILSYN I TINNESMOEN BARNEHAGE 26. FEBRUAR 2013 - LOV OM BARNEHAGER § 16

Notodden kommune har gjennomført varslet tilsyn i Tinnesmoen barnehage den 26. februar 2013. Tilsynet er gjennomført med ekstern deltagelse fra tilsynsmyndigheten i Tinn kommune, ved Siri Gunleiksrud.

Tilsynet fokuserte på barnehagens oppfyllelse av noen utvalgte lovkrav, slik det framgår av rapporten. Rapport fra tilsynet ligger vedlagt.

Vedtak:

For de bestemmelsene i barnehageloven som var tema på tilsynet i Tinnesmoen barnehage 26. februar 2013 ble det ikke funnet grunnlag for å gi avvik, men det gis en merknad:

Merknad

Tinnesmoen barnehages årsplan oppfyller ikke kravene gitt i Forskrift om Rammeplanen for barnehagenes roller og oppgaver (Rammeplanen), men barnehagen kan fremlegge dokumentasjon for at det er gitt informasjon om hvordan det arbeides med danning gjennom andre fora.

Det må understrekes at vedtak og rapport kun gir vurdering av noen utvalgte tema i henhold til sentralt lovverk. Tilsynet gir ikke en fullstendig vurdering av om barnehagen oppfyller lovkravene på hele barnehageområdet.


Barnehagemyndigheten ber Tinnesmoen barnehage sende en skriftlig tilbakemelding på vedtak i saken så raskt som mulig, eller seinest innen 15. april 2013. Tilbakemeldingen må være en beskrivelse av eller plan for hvordan og når man tenker seg å rette opp i forhold påpekt den gitte merknad.

Dersom det under tilsynet har fremkommet uklarheter eller spørsmål ber vi barnehagen ta kontakt for eventuell avklaring eller veiledning.

Vi takker barnehagen for samarbeidet og ønsker lykke til i videre arbeid.

Med hilsen


Jan Erik Søhol
Seksjonsleder/barnehagemyndighet


Margrete H. Lindeland
saksbehandler

Kopi: Siri Gunleiksrud, Tinn kommune, Pb 14, 3661 Rjukan

Saksbeh. direktelinje:	35015140	Sentralbord:	3501 5000	Org.nr.:	938 583 986
Hovedfax:	3501 5001	Saksbeh. telefaks:	35015010	Bankgiro:	5161.05.01803
Postadr.:	Pb. 193, 3672 Notodden				
E-post:	postmottak@notodden.kommune.no				



Notodden kommune

Bluesbyen

Tilsynsrapport 2013

Varslet tilsyn med Tinnesmoen barnehage 26.02.2013

Tilsynet er hjemlet i barnehageloven (bhl) § 16.

Tilsynet er ført i hht:

- 1) Barnehagens rammebetingelser; bemanning (bhl §§ 17, 18 og 19), barnetall og godkjent areal (bhl § 6, 7 og 10).
- 2) Barnehagens innhold (bhl § 2); med vekt på årsplan/virksomhetsplan, vurderingsarbeid og kartlegging, tilrettelegging og individuell tilpasning.
- 3) Barn og foreldres rett til medvirkning (bhl §§ 3 og 4).

Notodden kommune, seksjon for oppvekst



Varslet tilsyn med Tinnesmoen barnehage, Notodden kommune

Tilsynsdato: 24.02.13

Saksnummer: 11/1218

Kommunens representant/tilsynsmyndighet: Margrete Haga Lindeland, tilsynsteam/tilsynsleder

Tilsynsteam: Siri Gunleiksrud, tilsynsteam (Tinn kommune).

Kontaktperson i barnehagen: Hilde Nykaas Særsland (styrer Tinnesmoen bhg)

Regelverk:

- Lov om barnehager
- Rammeplan for barnehager
- Forvaltningsloven

Tilsynet omhandler følgende emne i henhold til barnehageloven (bhl):

- 1) Barnehagens rammebetingelser; bemanning (bhl § 17, 18 og 19), barnetall og godkjent areal (bhl § 6, 7 og 10).
- 2) Barnehagens innhold (bhl § 2); med vekt på årsplan/virksomhetsplan, vurderingsarbeid og kartlegging, tilrettelegging og individuell tilpassing for det enkelte barn.
- 3) Barn og foreldres rett til medvirkning (bhl § 3 og 4); med vekt på samarbeid med foreldrene (foreldreråd og samarbeidsutvalg) og barns medvirkning i planlegging og vurdering.

Tilsynsteamet fant ikke grunnlag for å melde avvik, men tilsynet vil likevel kommentere sine funn med en merknad:

Merknad

Tinnesmoen barnehages årsplan oppfyller ikke kravene gitt i Forskrift om Rammeplanen for barnehagenes roller og oppgaver (Rammeplanen), men barnehagen kan fremlegge dokumentasjon for at det er gitt informasjon om hvordan det arbeides med danning gjennom andre fora.

Vedtak etter tilsynet fattes av leder for seksjon for oppvekst i eget brev, med bakgrunn i fremlagte rapport.

Dato: 7.02.2013



Margrete H. Lindeland
Notodden kommune

Innhold:

1.	Innledning	4
2.	Dokumentgrunnlag	5
3.	Avvik	5
4.	Merknad	5
5.	Gjennomføring	5
6.	Andre forhold	6
7.	Vedlegg	6
	VEDLEGG 1 DOKUMENTGRUNNLAG FOR KOMMUNENS TILSYN	6
	VEDLEGG 2 DELTAKERE VED BARNEHAGENS TILSYN	6

1. Innledning

Rapporten er utarbeidet etter varslet tilsyn med Tinnemoen barnehage 26.02.2012. Tilsynet inngår i Notodden kommunes oppgaver som barnehagemyndighet i hht. barnehagelovens (bhl) § 16.

Formålet med tilsynet var å vurdere om Tinnemoen barnehage har tilfredsstillende rutiner i forhold til barnehagelovens rammebetingelser slik som bemanning, barnetall og godkjent leke- og oppholdsareal. Videre om barnehagen har rutiner for sitt pedagogiske arbeid (planlegging, dokumentasjon og vurdering). Barn og foreldres medvirkning/medbestemmelse ble også vektlagt.

Tilsynet ble gjennomført ved gjennomgang av oversendt dokumentasjon, samt intervju med foreldrerepresentant, pedagogisk leder, styrer, virksomhetsleder og daglig leder i barnehagen. Daglig leder representerte også både eier- og driverselskapet under tilsynet. Tilsynsteamet fikk en omvisning i barnehagen under besøket. De forespurte dokumenter ble oversendt i forkant.

Tilsynsrapporten omhandler kun de forhold som ble avdekket under tilsynet og fokuserer på barnehagens oppfyllelse av krav innen de nevnte emner. Det må understrekes at hensikten med rapporten er å tydeliggjøre forhold som enten er brudd på barnehageloven og/eller tilstøtende forskrifters bestemmelser, eller der det er avdekket et vesentlig behov for forbedring. Rapporten vil derfor ikke gi et korrekt bilde av hva som er registrert og erfart som god drift i barnehagen.

Der tilsynet avdekker ulovlige eller uforsvarlige forhold, kan det gis pålegg om retting (Dep. merknad til bhl § 16). Pålegget skal gis i form av et vedtak (ihht. forvaltningsloven). Dersom pålegg om retting ikke overholdes, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av virksomheten.

Tilsynsmyndigheten i Notodden er delegert til saksbehandler ved oppvekstseksjonen i denne tilsynssaken. Notodden kommune deltar ellers i et interkommunalt samarbeid, tilknyttet Kongsbergregionen, om barnehagetilsyn. Tilsynsteamet består derfor av representanter fra tilsynsmyndighetene i andre kommuner, denne gangen Tinn kommune.

Vedtak i tilsynsaker blir fattet av oppvekstsjefen i Notodden, i eget vedtaksbrev. Tilsynsrapporten er å forstå som en innstilling til vedtak. Eventuelle pålegg om retting gis i form av:

- **Avvik** Manglende oppfyllelse av krav som er fastsatt i eller i medhold av lov eller forskrift.
- **Merknad** Forhold som ikke blir omfattet av definisjonen avvik, men der tilsynet med utgangspunkt i krav fra myndigheter avdekker et forbedringspotensial.

2. Dokumentgrunnlag

Dokumentgrunnlaget for tilsynet var:

- Lov om barnehage (bhl.)
- Forskrifter til barnehageloven
- Korrespondanse mellom barnehagen og kommunen
- Dokumentasjon fra barnehagen, jf. vedlegg 1
- Lister/utskrifter fra det barnehageadministrative dataverktøyet Oppad.

3. Avvik

Tilsynsteamet fant ikke grunnlag for å gi avvik.

4. Merknad

Merknad

Tinnesmoen barnehages årsplan oppfyller ikke kravene gitt i Forskrift om Rammeplanen for barnehagenes roller og oppgaver (Rammeplanen), men barnehagen kan fremlegge dokumentasjon for at det er gitt informasjon om hvordan det arbeides med danning gjennom andre fora.

Merknaden er gitt i henhold til følgende myndighetskrav:

- Barnehageloven § 2 og Forskrift om rammeplan for barnehagen kap. 4.

Lovkommentar:

- Årsplanen skal inneholde informasjon om hvordan barnehagene vil arbeide med omsorg, danning, lek og læring for å fremme barnas allsidige utvikling i samarbeid og forståelse med barns hjem.
- Planen må gi informasjon om hvordan barnehagelovens bestemmelser om innhold skal følges opp, dokumenteres og vurderes.
- Årsplanen er et arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning; - utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen; - grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen; - informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

5. Gjennomføring

Tilsynet omfattet disse aktivitetene:

- Førstegangsvarsling, e-post 11.01.2013
- Varselbrev sendt 15.01.2013
- Åpningsmøte ble avholdt 26.02.2013
- Det ble gjennomført intervjuer med foreldrerepresentant, pedagogiske ledere og styrer 26.02.2013.
- Oppsummeringsmøte ble avholdt 26.02.2013.

6. Andre forhold

Vi ber barnehagen ta kontakt dersom det er spørsmål eller behov for veiledning eller rådgivning etter tilsynet 26.02.2013.

7. Vedlegg

Vedlegg 1

Dokumentgrunnlag for kommunens tilsyn

Følgende dokumenter er fremlagt i forbindelse med tilsynet:

- Årsplan 2012/2013
- Andre plandokumenter: Epleprosjekt (med evaluering)
- Temaplan november/desember 2012
- Årsmelding 2012
- Beregning av antall plasser over og under 3 år i forhold till areal (pedagog) - fra Oppad.
- Beskrivelse av hvordan barnehagen kartlegger, vurderer og evaluerer, med vedlegg: Månedlig evaluering, FEMINA - høst og sanser, Fysisk miljø på Tussebo – evaluering i januar 2013.
- Eksempel på informasjon til foreldre: Smånytt oktober 2012 og mars 2013. Informasjon om Tinnsmoen barnehage.
- Lister over barn, arealutnyttelse og bemanning for barnehagen (fra administrasjon / Oppad)
- Liste over ansatte med navn, stillingsstørrelse, stillingsbetegnelse, fagbakgrunn, fast eller vikar, samt politiattest
- Liste over SU-representanter
- Referat fra SU-møter 1.11.2012 og innkalling til SU-møte 21.1.13.
- Vedtekter for Tinnsmoen bhg
- Dokumentasjon på barnehagens arbeid med dannelsesbegrepet (utdelt i møtet): Referat fra personalmøte 29.08.11 om arbeid med barnehagens verdigrunnlag og referat fra personalmøte/planleggingsdag 2.01.2013.

Vedlegg 2

Deltakere ved barnehagens tilsyn

Navn	Funksjon	Deltatt på åpningsmøte	Intervju	Deltatt på Oppsum.møte
Hilde Nykaas Særsland	Styrer	X	x	x
Marianne Cloumann Fosse	Ped. leder	X	x	x
Ingrid Seljord	SU representant			

Fra kommunen/tilsynsmyndigheten Margrete H. Lindeland (tilsynsteam/-leder). Fra tilsynsmyndighet i Tinn kommune, Siri Gunleiksrud (tilsynsteam).